

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

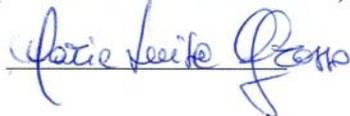
N. 215 del 12 7 MAR. 2024

Oggetto: Arcidiocesi di Catania – impegno spesa anno 2024 per il Servizio di Assistenza religiosa presso i presidi ospedalieri di questa Arnas.

Proposta n. 6 del 26/03/2024

**SETTORE PROPONENTE
SETTORE AFFARI GENERALI**

Il Dirigente
(Dott.ssa Maria Luisa Grasso)



L'Istruttore
(Dott.ssa Francesca Basile)



Il Capo Settore
(Dott.ssa Ersilia Riggi)



Registrazione Contabile

Budget Anno 2024 Conto 20003000060 Importo € 53.462,60 Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Direttore U.O.C.
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. *Giovanni Luca Roccella*)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Commissario Straordinario, Dott. Giuseppe Giammanco,

nominato con D.A. n. 1/2024/GAB del 31.01.2024

con l'assistenza del Segretario, **Dott.ssa Antonella Cinardo** ha adottato la seguente deliberazione

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

Premesso che l'art. 38 della Legge n.833 del 23/12/1978 prevede che presso le strutture di ricovero e cura del S.S.N. deve essere assicurata l'assistenza religiosa nel rispetto della volontà e della libertà di coscienza di ogni cittadino;

Visto il Protocollo d'intesa tra l'Assessorato Regionale per la sanità e la Conferenza Episcopale Sicilia sull'assistenza religiosa siglato in data 30/03/2001 in attuazione di quanto previsto al punto 3.4.1 del Piano Sanitario Regionale 2000/2002;

Considerato che il Servizio di assistenza religiosa ha il compito di assicurare, presso le strutture sanitarie, l'adempimento delle pratiche di culto ed il soddisfacimento delle esigenze spirituali proprie del culto cattolico, nel rispetto della volontà e libertà di coscienza dei cittadini;

Visti:

- la Deliberazione n. 106 del 19/12/2016, con la quale si è rinnovata la convenzione con l'Arcidiocesi di Catania, secondo il suindicato Protocollo, al fine di assicurare l'assistenza religiosa nei PP.OO. di questa Azienda Ospedaliera;

-la nota prot. n. 71814 del 08/09/2016, acquisita al prot. gen. n. 14390 del 09/09/2016 dell'Assessorato Regionale alla Salute che testualmente recita: *“tali convenzioni, qualora non fossero intervenuti fatti nuovi, si intendono tacitamente rinnovate ogni anno alla scadenza delle date pattuite”*;

- l'art. 12 del suindicato Protocollo d'intesa che recita: *“il trattamento economico è quello previsto dai vigenti contratti di lavoro per il personale del comparto sanità”* e, per l'effetto, gli addetti all'assistenza religiosa sono equiparati al Collaboratore professionale;

- la Deliberazione n. 889 del 22/07/2021, con la quale si è preso atto della sostituzione del Cappellano del Presidio Ospedaliero Garibaldi Centro, Rev. Sac. Giovanni Romeo;

Preso atto che

- l'incarico di Cappellano presso il Presidio Ospedaliero Garibaldi Centro è svolto dal Rev. Sac. Romeo Giovanni Rosario;
- l'incarico di Cappellano presso il Presidio Ospedaliero Garibaldi Nesima è svolto dal Rev. Sac. Maieli Giuseppe;

Rilevato che:

- con nota prot. n. 1311/AA.GG. del 07/03/2024 l'U.O.C. Gestione Risorse Umane ha trasmesso il prospetto relativo al compenso annuo, spettante singolarmente per l'assistenza religiosa è pari a € 26.731,30 così distinto:

Compenso annuale	€ 26.731,30 (per singolo Assistente Religioso)
A carico dell'Ente	€ 6.271,16
IRAP	€ 2.272,16
Compenso totale (n.2 Assistenti religiosi)	€ 53.462,60

Ritenuto, pertanto, che occorre prendere atto, del superiore prospetto economico (giusta nota prot. n. 1311/AA.GG. del 07/03/2024), e pertanto procedere ad impegnare la spesa complessiva di € 53.462,60, per l'anno 2024, comprensiva di oneri fiscali che graverà sul conto: 20003000060;

Dare atto della disposizione di cui all'ultimo capoverso della nota Assessoriale (prot. n. 71814 del 08/09/2016, acquisita al prot. gen. n. 14390 del 09/09/2016) che dispone: "*tali convenzioni, qualora non fossero intervenuti fatti nuovi, si intendono tacitamente rinnovate ogni anno alla scadenza delle date pattuite*";

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L.190/2012,

PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte di

Prendere atto del superiore prospetto economico (giusta nota prot. n. 1311/AA.GG. del 07/03/2024), e pertanto procedere ad impegnare la spesa complessiva di € 53.462,60, per l'anno 2024, comprensiva di oneri fiscali che graverà sul conto: 20003000060 così come indicata nella tabella sottostante:

Compenso annuale	€ 26.731,30 (per singolo Assistente Religioso)
A carico dell'Ente	€ 6.271,16
IRAP	€ 2.272,16

Compenso totale (n.2 Assistenti religiosi)	€ 53.462,60
---	-------------

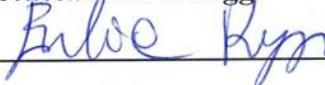
Prendere atto che, nelle more dell'adozione del presente provvedimento, gli Assistenti religiosi in argomento continuano ad assicurare il servizio di che trattasi, senza soluzione di continuità;

Trasmettere copia del presente provvedimento all'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale, all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai Direttori Sanitari dei PP.OO. Garibaldi Centro e Nesima e all'Arcidiocesi di Catania per i conseguenziali provvedimenti;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza religiosa.

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI GENERALI

Dott.ssa Ersilia Riggi



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui s'intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Direttore che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

D E L I B E R A

Prendere atto del superiore prospetto economico (giusta nota prot. n. 1311/AA.GG. del 07/03/2024), e pertanto procedere ad impegnare la spesa complessiva di € 53.462,60, per l'anno 2024, comprensiva di oneri fiscali che graverà sul conto: 20003000060 così come indicata nella tabella sottostante:

Compenso annuale	€ 26.731,30 (per singolo Assistente Religioso)
A carico dell'Ente	€ 6.271,16
IRAP	€ 2.272,16
Compenso totale (n.2 Assistenti religiosi)	€ 53.462,60

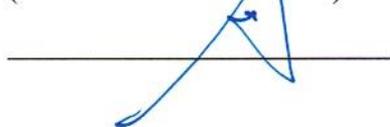
Prendere atto che, nelle more dell'adozione del presente provvedimento, gli Assistenti religiosi in argomento continuano ad assicurare il servizio di che trattasi, senza soluzione di continuità;

Trasmettere copia del presente provvedimento all'U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale, all'U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai Direttori Sanitari dei PP.OO. Garibaldi Centro e Nesima e all'Arcidiocesi di Catania per i conseguenziali provvedimenti;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere, al fine di assicurare la continuità dell'assistenza religiosa.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)

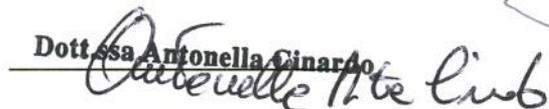


Il Commissario Straordinario
(Dott. Giuseppe Giammanco)



Il Segretario

Dott.ssa Antonella Cinaro



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art.65 l.r. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 l.r. n.30/93-e

contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
